

PROCES VERBAL

Réunion de bureau

Mercredi 16 juillet 2025 à 18H

Salle de réunion Communauté de Communes du Val d'Amour

Présents

| | |
|------------------------|-----|
| Etienne Rougeaux | P |
| Virginie Pate | P |
| Alain Bigueur | P |
| Paulette Giancatarino | P |
| Philippe Brochet | P |
| Sandra Hählen | P |
| Stéphane Ramaux | Exc |
| Jean Marie Truchot | Exc |
| Jean Baptiste Chevanne | P |
| Christian Vuillet | P |
| Jean Théry | P |

Pour avis technique

| | |
|----------------|---|
| Rémi Gauthier | P |
| Thomas Millet | P |
| Elen Ledet | P |
| Aurelie Sorel | P |
| Dorothee Kedad | P |

Virginie Pate est nommée secrétaire de séance.

1. Patrimoine

Les parents d'élèves du groupe scolaire la Loue nous ont sollicités, souhaitant aborder avec nous le sujet de la surchauffe du bâtiment.

Une réunion a eu lieu hier soir avec les élus des communes concernées et les parents.

Cette réunion s'est très bien passée, dans une logique d'écoute et d'échanges.

La norme BBC -20% est bien respectée, tenant compte d'une surchauffe possible sur 10 jours dans l'année (hors périodes de vacances scolaires).

Nous allons solliciter un chiffrage pour rafraîchir un secteur.

Une nouvelle réunion est prévue en septembre en amont du prochain conseil d'école.

Il est convenu de voir avec les agents d'entretien pour qu'elles interviennent à partir de 6h du matin sur les périodes de surchauffe, comme les agents techniques en périodes de canicules, ce qui permettra d'ouvrir et aérer aux heures les plus fraîches.

Nous devons faire preuve de pragmatisme et devons pouvoir nous responsabiliser collectivement. Avant d'investir dans des systèmes coûteux, nous devons nous assurer que le bâtiment est utilisé.

Paulette Giancattarino : les cours chauffent également.

Sandra Hählen : il faut effectivement modérer les propos. Le sujet de la canicule et de la surchauffe des bâtiments devient un peu un leitmotiv. Les enfants peuvent avoir chaud, mais il faut peser les décisions. Poser une climatisation n'est pas une solution.

Etienne Rougeaux : cette remarque a déjà eu lieu il y a deux ans. La réponse était identique : un bâtiment BBC se gère.

Virginie Pate : Un pas en avant est peut-être à faire en proposant de rafraîchir un espace dans le bâtiment. Il y a aussi la possibilité d'adapter les activités quand il fait chaud.

Etienne Rougeaux : La demande des parents était de voir les élus.

Nous enregistrons de nombreuses demandes parfois peu cohérentes. Nous constatons des postures qui ne sont pas normales.

Virginie Pate : les parents ont le retour des conseils d'école mais pas du SIVOS.

Etienne Rougeaux : la prochaine réunion se tiendra dans nos locaux en présence des membres du SIVOS et du bureau.

Les choses sont entendables, mais une fois que l'on a épuisé les options possibles.

2. Calendrier budgétaire 2026

Philippe Brochet présente le projet de calendrier budgétaire pour l'élaboration du budget 2026 (cf. calendrier en annexe). En raison de l'année électorale, les travaux devront débuter dès le début du mois de septembre. La lettre de cadrage sera à valider en bureau fin septembre.

Etienne Rougeaux précise qu'il semble important qu'il y ait un budget voté avant les élections. Le budget sera à vocation « technique » sans ambitions importantes en matière de dépenses. Ce que l'on ne sait pas, c'est la façon dont les finances publiques vont évoluer au regard des déclarations de nos politiques.

Philippe Brochet : il ne faudra par ailleurs pas compter sur les départements pour contribuer, compte tenu de leur situation financière actuelle.

Sandra Hählen : faut-il que les budgets soient votés avant les élections ?

Etienne Rougeaux : non, c'est une volonté du maire. Le budget peut être voté avant ou après les élections. Dans l'intérêt de la collectivité, voter un budget avant les élections permet de donner un peu de visibilité à la nouvelle équipe.

Thomas Millet : les communes peuvent voter leurs budgets avant le 31 décembre, mais cela nécessite le vote de budgets supplémentaires pour la reprise des résultats sur l'exercice. C'est techniquement un peu plus complexe, ce qui explique que la plupart des petites collectivités votent le budget en début d'année.

Etienne Rougeaux : Nous produirons une lettre de cadrage qui sera proposée en bureau pour être amendée. Différentes sources d'économie pourront être abordées.

Il faudra également tenir compte des modifications locales, notamment des éventuelles baisses de fiscalité.

3. Divers

3.1. Challenge des mobilités

Le challenge des mobilités a lieu du 15 au 21 septembre, organisé par l'Ademe. L'idée est d'inciter à se déplacer autrement qu'en autosolisme pour se rendre au travail. Le challenge permet de tester de nouveaux modes de déplacements, de prendre de nouvelles habitudes dans une cadre convivial. Pour l'heure 2 collectivités sont inscrites : Mont sous Vaudrey et la CCVA. L'objectif est que d'autres employeurs locaux se mobilisent. Plusieurs entreprises ont montré leur intérêt, reste à formaliser leur contribution.

C'est un temps qui permet de travailler les mobilités alternatives, sous une forme ludique.

Une des obligations est d'organiser localement une cérémonie de remise des trophées.

Virginie Pate : ce qui est intéressant c'est de mobiliser les gens sur une cause commune. Ce type d'opération fait partie de la marque employeur, et on parle également aujourd'hui de sport santé.

Elen Ledet : en tant qu'AOT, il y aura un comité des partenaires à constituer. Dans le cadre du challenge, nous serons dans les prémices d'une telle organisation.

3.2. Ouverture d'un poste VTA

Vu le dispositif « Volontaire Territorial Administratif »,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment les articles 34 et 3 II,

Vu la loi n°2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique,

Considérant l'ouverture d'un poste de « chargé de mission environnement et transitions »,

Considérant le plan de financement suivant :

| Dépenses | | Recettes | |
|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Salaire | 35 000€ | Subvention VTA | 15 000 € |
| Charges de | 7 000€ | Autofinancement | 27 000 € |
| Fonctionnement | | | |
| TOTAL | 42 000 € | TOTAL | 42 000 € |

Le Bureau, après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- Valide l'ouverture d'un poste de chargé de mission transition et projet de territoire dans le cadre du dispositif VTA,
- Valide la demande de financement au titre du poste de VTA « chargé de mission environnement et transitions »,
- Autorise le Président à solliciter les financements,
- Autorise le Président à signer tout acte relatif à cet objet.

3.3. Divers

Sandra Hählen : a priori les 3 sous-préfets quittent le département.

Le 22 et 23 juillet la RN83 est de nouveau fermée. Il y aura donc une nouvelle fois une déviation via Mont sous Vaudrey sur ces 2 journées.

Etienne Rougeaux : il faudrait sécuriser les villages sur ces 2 journées par la gendarmerie.

Nous avons invité le Préfet dans le Val d'Amour.

Virginie Pate : Deux groupes de gens du voyage ont investis des terrains sur la commune de Vaudrey. Le SICTOM a été très réactif.

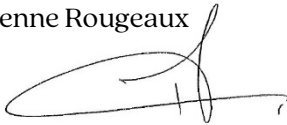
Philippe Brochet : Lorsqu'une entreprise a bénéficié d'une aide de la CCVA et qu'elle ferme, est-il prévu de récupérer l'argent versé ou au moins en partie ?

Virginie Pate : nous n'avons pas encore eu le cas. Mais nous vérifierons les situations. Cette année nous n'enregistrons aucune demande d'aide.

La séance est levée à 19H00


Le Président

Etienne Rougeaux

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Etienne Rougeaux', with a stylized flourish at the end.

La secrétaire

Virginie Pate

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Virginie Pate', with a stylized flourish at the end.

Annexe

Calendrier budgétaire BP 2026

| | | | |
|---------------------------|---|---|--|
| Septembre | Semaine 36 (1 ^{er} septembre) | Transmission tableau général à RG avec <ul style="list-style-type: none"> - La rétrospective <ul style="list-style-type: none"> • BP N-1 • Réalisé N-1 • BP N • Réalisé au 15/08 N - Colonne BP N+1 - Colonne commentaire | TM prépare le tableau |
| | Bureau du 29/09/2025 | Lettre de cadrage validée en bureau | RG+ER |
| Octobre-novembre | Semaine 40 à 44 (avant 31/10) | Chaque responsable travaille son budget + élus Calage de réunion de travail avec TM sur cette période | Chaque responsable (chefs de services + ^o chefs de pôles + chargés de mission + TM) |
| | Semaine 45 | Intégration des données dettes et masse salariale | Thomas MILLET |
| | Semaine 45 | Projet de budget 2026 et premiers arbitrages | RG+TM+VP finances |
| Novembre - Décembre | Semaine 46 à semaine 50 | Réunions de commissions | Chefs de services + VP |
| Décembre | Semaine 51 | Compilation des travaux des commissions | RG + TM +VP Finances |
| Janvier – Février 2026 | 5 janvier 2026 | Présentation en bureau | RG + TM + VP |
| | 12 janvier 2026 | Commission Finances | RG+TM+VP |
| | 23 janvier 2026 | Transmission budget aux conseillers communautaires | TM + AS |
| | 9 février 2026 | Vote du budget et des AC | Conseil Communautaire |